

Уважаемый коллега!

Данный документ содержит информацию, которая позволит Вам упростить ряд технических моментов, связанных с участием в образовательной программе дополнительного профессионального образования, поможет правильно и в срок оформить необходимые документы и успешно пройти обучение.

Если Вы читаете данный документ, то значит, что у Вас есть компьютер с выходом в интернет и Вы уже успешно зарегистрировались на нашем сайте.

Спасибо Вам за участие в нашем проекте!

Какие Ваши дальнейшие действия для подачи необходимых документов для получения удостоверения установленного образца?

1. Сделать сканированные копии паспорта (1 и 2 страницы – персональные данные, 5 страница – регистрация).
2. Заполнить Согласие на обработку персональных данных – скачать, распечатать, заполнить от руки (все пункты, с указанием даты заполнения).
3. Диплом о высшем образовании – заверенная в отделе кадров ксерокопия.
4. Документ о послевузовском образовании (интернатура, ординатура, аспирантура) – заверенная в отделе кадров ксерокопия.
5. Трудовая книжка – заверенная в отделе кадров ксерокопия.
6. При изменении фамилии (наличие в пакете документов с разными фамилиями) предоставить копию документа подтверждающего смену фамилии.

Таким образом в течение первых двух недель после начала обучения Вы должны выслать нам почтой по адресу:

105425 г. Москва 3-я Парковая, д.41А, стр.8

В поле кому: МООУ «Интернет Форум Урологов»

Контактное лицо: Гудков Алексей Александрович

+7(909)975-60-78

Следующие документы:

ОРИГИНАЛЫ:

- Согласие на обработку персональных данных;

**ЗАВЕРЕННЫЕ В ОТДЕЛЕ КАДРОВ ПО МЕСТУ ОСНОВНОЙ РАБОТЫ
КОПИИ:**

- Паспорта (страница с персональными данными и регистрацией);
- Диплома о высшем образовании;
- Документа о послевузовском образовании (интернатура, ординатура, аспирантура).
- Трудовой книжки.
- Опись документов с Вашей подписью.